

Conseiller.ère service aux membres

Vous retirez de la satisfaction en sachant que vos efforts pour aider vos clients sont appréciés ? Vous appréciez interagir avec la clientèle ? On vous connaît pour votre entregent, votre sens des affaires, votre polyvalence et vous aimez contribuer à l'essor de l'industrie des technologies ?

Nous avons l'emploi pour vous à l'AQT en tant que **Conseiller.ère service aux membres!**

QUI SOMMES-NOUS ?

L'Association québécoise des technologies (AQT) représente un impressionnant réseau d'affaires d'entreprises technologiques et offre aux dirigeants un environnement stimulant et de classe mondiale propice à la croissance de leur entreprise et de l'industrie. L'AQT est la référence pour sa connaissance et sa représentation de l'industrie technologique et pour son dynamisme envers le désir de réussite de ses membres.

NOUS OFFRONS

- Poste permanent à temps plein,
- Un salaire de base compétitif;
- Une semaine de travail de 36h et fermeture des bureaux à 12h30 le vendredi;
- Des assurances collectives;
- Un régime complémentaire de retraite avec contribution de l'employeur après 1 an d'ancienneté;
- Télétravail possible selon la politique en vigueur.

RAISON D'ÊTRE DU POSTE

L'AQT est à la recherche d'un ou d'une **Conseiller.ère service aux membres**. Le ou la titulaire du poste participera à la rétention et au recrutement des membres au sein du réseau de l'AQT. Vous appuierez l'équipe dans ses efforts de représentation et offrirez un appui logistique dans le cadre d'événements organisés.

En d'autres mots, la personne sera responsable des tâches suivantes :

RESPONSABILITÉS OPÉRATIONNELLES

- Participe, avec l'appui des communications, à la création de différentes campagnes de sollicitation
- Offre un soutien logistique dans le cadre d'événements.
- S'assure de maintenir la base de données à jour
- Se tient informé sur les tendances de l'industrie.

Rétention et recrutement des membres

- Informe et conseille les différents décideurs d'une même entreprise sur les services et produits offerts par l'association
- Répond professionnellement aux différents besoins/demandes des membres
- Initie des contacts et des rencontres auprès de décideurs d'entreprises non-membres
- Développe une stratégie de recrutement efficace et travaille activement à la conversion d'entreprises non-membres sur son territoire
- Gère-les de renouvellement des entreprises de son territoire

QUALIFICATIONS RECHERCHÉES

- La personnalité de l'emploi ! Axé.e résultats, sens du service, rigueur, autonomie, capacité à gérer de multiples priorités parfois conflictuelles, capacité à travailler en équipe;
- Nous cherchons une personne avec un niveau de responsabilisation et une autonomie qui soient en harmonie avec notre équipe à taille humaine;
- Détenir un DEC en administration des affaires ou tout autre domaine jugé pertinent;
- Posséder un minimum de 2 ans d'expérience en service client;
- Démontrer des habiletés en développement des affaires et téléprospection;
- Aptitudes en rédaction, synthèse et vulgarisation;
- Maîtrise ou connaissance d'un CRM (obligatoire);
- Connaissance des outils web, des médias sociaux (obligatoire);
- Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit.

Ce poste décrit bien vos ambitions et vos compétences ? Génial ! Faites donc parvenir votre CV et votre lettre de présentation en écrivant au rh@aqt.ca afin d'être contacté(e) pour une entrevue téléphonique. Postulez dès maintenant ou passez le mot. Au plaisir de vous connaître !

Nous remercions toutes les personnes intéressées, mais nous ne communiquerons qu'avec celles qui seront retenues pour une entrevue.